

OBEČNÝ ÚRAD HORNÝ LIESKOV		Predok. č.
Došlo: 9. 10. 2019		Referent
Číslo: 602.		Učel. znak
Přílohy:		AS

CEZ ÚV SR: 878/2019

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na podporu rozvoja športu na rok 2019

uzatvorená pod a § 51 zákona . 40/1964 Zb. Ob iansky zákonník v znení neskorších predpisov (alej len „Ob iansky zákonník“) v nadväznosti na § 8a zákona . 523/2004 Z. z. o rozpo tových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (alej len „zákon o rozpo tových pravidlách verejnej správy“) a zákona . 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (alej len „zákon o poskytovaní dotácií“) (alej ako „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami ozna enými ako:

Poskytovate : Úrad vlády Slovenskej republiky
 Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava 1
 v mene ktorého koná: Ing. Mgr. Tatiana Jane ková, generálna tajomní ka služobného úradu Úradu vlády SR
 I O: 00 151513
 Bankové spojenie: 8180 Štátna pokladnica, Bratislava
 íslo ú tu v tvare IBAN:
 (alej ako „Poskytovate ”)

a

Prijímate : Obec Horný Lieskov
 Sídlo: Horný Lieskov 155, 018 21 Horný Lieskov
 v mene ktorého koná: Ing. Andrej Torda, starosta
 I O: 00623695
 Bankové spojenie: 5600 Prima banka Slovensko, a.s.
 íslo ú tu v tvare IBAN:
 (alej ako „prijímate “)
 (Poskytovate a prijímate alej spolu ako „zmluvné strany“)

lánok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z programu poskytovate a Podpora rozvoja športu na rok 2019 so zameraním na výstavbu multifunk ných ihrísk, výstavbu detských ihrísk, údržbu ihrísk, štadiónov a inej športovej infraštruktúry a nákup športovej výbavy, zameraných predovšetkým na deti a mládež, a to v rozsahu a za podmienok vymedzených v tejto zmluve. ²

2. Poskytovate sa zaväzuje poskytnúť dotáciu zo štátneho rozpo tu Slovenskej republiky prostredníctvom kapitoly Úradu vlády Slovenskej republiky na realizáciu projektu/projektov:

6. Prijímate sa zaväzuje financovať projekt aj z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5 % z rozpočtu projektu. V prípade, ak z predloženého vyútvovania bude zrejmé, že prijímate podmienky podľa predchádzajúcej vety nedodržel, je povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť, ktorej výšku vyíslí Poskytovateľ.
7. Poskytnutú dotáciu je prijímate povinný použiť :
 - a) do 31. decembra 2019, ak bola dotácia poskytnutá vo forme **bežného** transferu do 1. augusta príslušného roku,
 - b) do 31. marca 2020, ak bola dotácia poskytnutá vo forme **bežného** transferu po 1. auguste príslušného roku, a ktorú nebolo možné použiť do konca príslušného rozpočtového roka,
 - c) do 31. októbra 2020, ak bola dotácia poskytnutá vo forme **kapitálového** transferu.
8. Prijímate je povinný vo všetkých tlačíených a elektronických materiáloch, ako aj pri všetkých mediálnych vystúpeniach a prezentáciách súvisiacich s poskytnutím dotácie uvádzať, že sa projekt realizoval vďaka finančnej podpore poskytovateľa, a to uvedením nasledovného textu: **„Realizované s finančnou podporou Úradu vlády Slovenskej republiky - program „Podpora rozvoja športu na rok 2019“.** Prijímate je povinný označiť stavbu zreteľne textom: **Realizované s finančnou podporou Úradu vlády Slovenskej republiky - program Podpora rozvoja športu na rok 2019“.**
9. Prijímate sa zaväzuje, že nezmení vlastnícke právo alebo iné právo k pozemku uvedenému v 1. ods. 2 príslušnom písmene tejto zmluvy a vlastnícke právo alebo iné právo k stavbe najmenej po dobu 10 rokov od dokončenia výstavby alebo zrekonštruovania stavby, na ktorú sa dotácia poskytuje.
10. Prijímate sa zaväzuje, že dokončenú stavbu alebo zrekonštruovanú stavbu, bude najmenej po dobu 10 rokov od dokončenia stavby alebo jej rekonštrukcie využívať na účel, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
11. Prijímate sa zaväzuje, že výdavky, ktoré sú financované z poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne hradené aj z iných zdrojov.

lánok III.

Spôsob a obsah vyútvovania poskytnutej dotácie

1. Prijímate je povinný zaslať vyútvovanie poskytnutej dotácie so zreteľným označením názvu projektu a podprogramu v jednom originálnom vyhotovení najneskôr v termíne do:
 - a) do 31. januára 2020, ak bola dotácia poskytnutá vo forme bežného transferu do 1. augusta 2019,
 - b) do 30. apríla 2020, ak bola dotácia poskytnutá vo forme bežného transferu po 1. auguste 2019,
 - c) do 30. novembra 2020, ak bola dotácia poskytnutá vo forme kapitálového transferu.
2. V prípade, že je zo všetkých okolností zrejmé, že termín použitia dotácie poskytnutej vo forme kapitálového transferu nebude prijímateľom dodržaný, je prijímateľ povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím stanoveného termínu použitia dotácie o predloženie termínu použitia a vyútvovania dotácie.

3. Ak prijímate nezašle vyú tovanie poskytnutej dotácie v termíne pod a ods. 1 tohto článku, Poskytovateľ písomne vyzve prijímateľa, aby zaslal vyú tovanie v ním určennej lehote nie dlhšej ako 15 kalendárnych dní. Ak tak prijímateľ dotácie neurobí, je povinný poskytnutú dotáciu vrátiť. Predloženie úplného a správneho vyú tovania je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcich rozpočtových rokoch.
4. V prípade prijímateľa podľa § 3 ods. 1 písm. k) zákona o poskytovaní dotácií, pripraví vyú tovanie poskytnutej dotácie konečný prijímateľ dotácie a postúpi ho prijímateľovi dotácie. Prijímateľ dotácie priloží k vyú tovaniu výpis z útu preukazujúci prijatie dotácie od poskytovateľa a poukazanie dotácie konečnému prijímateľovi dotácie. Vyú tovanie v tomto prípade predkladá poskytovateľovi prijímateľ dotácie.
5. Prijímateľ je povinný zaslať vyú tovanie tak, aby obsahovalo všetky listinné dôkazy preukazujúce účel použitia dotácie a skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie. Vyú tovanie pozostáva zo záverečnej správy o realizácii projektu, finančného vyú tovania poskytnutej dotácie a finančného vyú tovania spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov a dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek.
6. Záverečná správa o realizácii projektu žiadosti obsahuje najmä písomnú správu s podrobným hodnotením účelu a priebehu realizácie projektu, informáciu o dodržaní termínu na použitie dotácie a pre jednotlivé podprogramy aj nasledovné náležitosti:

Pre podprogram . 2 - výstavba detských ihrísk:

- a) dodržanie minimálnych technických požiadaviek podľa Charakteristiky programu Podpora rozvoja športu na rok 2019,
 - b) vecné vyhodnotenie zrealizovaných stavebných inštitúcií (vrátane priloženej fotodokumentácie),
 - c) kópiu prevádzkového poriadku.
7. Finančné vyú tovanie poskytnutej dotácie a finančné vyú tovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov musí byť vypracované v súlade so zákonom . 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov s predložením písomného prehľadu a itatečných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie a spolufinancovania, ako sú najmä daňové doklady - faktúry, pokladničné doklady s náležitosťami podľa zákona . 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberací protokol, zápis z odovzdania a prevzatia dokonenej/zrekonštruovanej stavby, výpisy z útu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách, doklad o zaradení stavby do evidencie majetku a podobne. Súčasťou finančného vyú tovania poskytnutej dotácie a finančného vyú tovania spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov je tiež:
 - a) celková rekapitulácia výdavkov s vyíslením výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie, z vlastných zdrojov a iných zdrojov s uvedením výšky celkovej vyčerpanej sumy za podporený projekt žiadosti,
 - b) predloženie písomného vyhlásenia príslušného zodpovedného zamestnanca prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyú tovania,
 - c) uvedenie miesta, kde sa nachádzajú originály všetkých dokladov súvisiacich s podporeným projektom žiadosti u prijímateľa,
 - d) doklad o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi (avízo o platbe),
 - e) doklad o vrátení nevyčerpanej dotácie, resp. asti dotácie poskytovateľovi (avízo o platbe).
 8. Dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek tvorí spravidla:
 - a) zoznam predkladanej dokumentácie o procese verejného obstarávania,
 - b) estné vyhlásenie o pravdivosti a originalite predloženej dokumentácie,

- c) ur enie predpokladanej hodnoty zákazky,
- d) výzvu na predloženie cenovej ponuky vrátane listov, ktorými bola odoslaná min. 3 spolo nostiam, ktoré môžu doda požadovaný tovar, službu, prácu,
- e) printscreen zverejnenia Výzvy spolu s prílohami a Zápisnice z vyhodnotenia ponúk na webovom sídle verejného obstarávate a.

V prípade, ak verejný obstarávate nemá zriadené svoje webové sídlo zašle Formulár Výzvy na predkladanie ponúk spolo ne so všetkými prílohami na adresu verejneobstaravanie@vlada.gov.sk v de zaslania Výzvy na predkladanie ponúk potenciálnym dodávate om.

Zápisnicu z vyhodnotenia ponúk zasiela verejný obstarávate min. 5 pracovných dní od ukon enia procesu vyhodnotenia predložených ponúk na adresu verejneobstaravanie@vlada.gov.sk.

Oba dokumenty budú zverejnené na webovom sídle Poskytovate a.

- f) jednotlivé ponuky spolo ností,
- g) doklad spolo nosti o oprávnení dodáva tovar, poskytova službu alebo práce v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, napr. informa ný výpis z Obchodného registra Slovenskej republiky, Živnostenského registra Slovenskej republiky alebo iného príslušného registra dodávate a,
- h) záznam z prieskumu trhu,
- i) komunikácia (e-maily, listy) oh adom oznámenia o výsledku,
- j) doklad o zverejnení súhrnnej správy o zákazkách pod a § 117 zákona o verejnom obstarávaní - ak je uplatnite né,
- k) doklad o zverejnení zmluvy, rámcovej dohody, dodatku v centrálnom registri zmlúv a na profile verejného obstarávate a (web), alebo v Obchodnom vestníku,
- l) kópia uzatvorenej zmluvy aj s prílohami s dodávate om alebo kópiu objednávky,
- m) doklad o zverejnení objednávky, faktúry na profile verejného obstarávate a (web)..

9. Za správnos údajov uvedených vo vyú tovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje vyú tovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca prijímate a.

lánok IV.

Kontrola použitia dotácie a sankcie

1. Kontrolu dodržania použitia dotácie na ur ený ú el, ostatných podmienok použitia dotácie a alších podmienok dohodnutých v zmluve, ako aj správnosti vyú tovania a vecnej realizácie podporeného projektu žiadosti je oprávnený vykona poskytovate a kontrolný orgán Slovenskej republiky v zmysle zákona . 357/2015 Z. z. o finan nej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (alej len „**zákon o finan nej kontrole a audite**“). Prijímate sa zaväzuje umožni poskytovate ovi a kontrolným orgánom Slovenskej republiky výkon finan nej kontroly pod a predchádzajúcej vety.
2. Prijímate je povinný vráti poskytovate ovi dotáciu alebo jej as :
 - a) ktorá nebola použitá na ú el dohodnutý v 1. I ods. 2 tejto zmluvy,
 - b) ktorú nevy erpal do výšky poskytnutej dotácie, a ktorá presahuje sumu 1 eura. Prijímate je povinný vráti tieto finan né prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo d a ur eného na zaslanie vyú tovania poskytnutej dotácie,
 - c) ktorá nebola použitá na dohodnutý ú el uvedený v 1. I ods. 2 tejto zmluvy z dôvodu, že vo i prijímate ovi bolo za até konkurzné konanie, na majetok prijímate a bol vyhlásený konkurz, vo i prijímate ovi bolo za até reštrukturaliza né konanie, bola povolená reštrukturalizácia prijímate a, bol vo i prijímate ovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímate je v likvidácii alebo je vo i nemu vedený výkon rozhodnutia,
 - d) ak sa preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,

- e) ak prijímate poruší povinnos pod a 1. II ods. 4 tejto zmluvy, v tomto prípade výšku sumy, ktorú je prijímate povinný vráti, urí poskytovate v závislosti od závažnosti porušenia,
 - f) ak prijímate poruší povinnos pod a 1. II ods. 9 alebo ods. 10 tejto zmluvy,
 - g) ak prijímate poruší povinnos pod a 1. II ods. 11 tejto zmluvy alebo
 - h) ak prijímate poruší zákaz pod a 1. VII ods. 4 tejto zmluvy.
3. Povinnos prijímate a vráti poskytnuté finančné prostriedky sa vzahuje aj na prípad, ak poskytovate zistí skutočnosť pod a predchádzajúceho odseku z predloženého vyútovania. Povinnos sa vzahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyíšli poskytovate na základe, zistených nedostatkov. Prijímate je povinný vráti tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy poskytovate a na vrátenie dotácie, v ktorej vyíšli aj presnú výšku finančných prostriedkov.
4. Prostriedky z dotácie, ktoré je prijímate povinný vráti poskytovatevi:
- a) v priebehu rozpočtového roka 2019, je povinný vráti na výdavkový účet poskytovate a IBAN [REDAKOVANÉ] s uvedením variabilného symbolu pre kapitálové transfery: „17 isloprojekturok“, pre bežné transfery: „07 isloprojekturok“ a zároveň zašle odboru projektovej podpory Úradu vlády Slovenskej republiky avízo o platbe,
 - b) po skončení rozpočtového roka 2019, je povinný vráti na depozitný účet poskytovate a IBAN [REDAKOVANÉ] s uvedením variabilného symbolu pre kapitálové transfery: „17 isloprojekturok“, pre bežné transfery: „07 isloprojekturok“ a zároveň zašle odboru projektovej podpory Úradu vlády Slovenskej republiky avízo o platbe.
5. Prijímate je povinný vráti poskytovatevi všetky výnosy (rozdiel medzi istým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpoítaní alikvotnej čiasti poplatku za vedenie účtu prijímate a, prípadne celého poplatku) z prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nako ko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách. Prijímate vráti výnosy na účet IBAN [REDAKOVANÉ] s uvedením variabilného symbolu pre kapitálové transfery: „17 isloprojekturok“, pre bežné transfery: „07 isloprojekturok“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyútovanie dotácie a zároveň zašle odboru projektovej podpory Úradu vlády Slovenskej republiky avízo o platbe.
6. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha sankciám pod a § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

lánok V.

Zachovanie pravidiel štátnej pomoci

1. Poskytnutím dotácie nesmie dôjsť k poskytnutiu štátnej pomoci nezlučiteľnej s vnútorným trhom v zmysle 1. 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie
2. Prijímate je pri prijatí a použití dotácie povinný vykonať všetky úkony smerujúce k tomu, aby poskytnutím dotácie nedošlo k poskytnutiu štátnej pomoci nezlučiteľnej s vnútorným trhom v zmysle 1. 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. V prípade, ak by poskytnutie dotácie alebo jej čiasti bolo poskytnutím štátnej pomoci nezlučiteľnej s vnútorným trhom v zmysle 1. 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie alebo by sa takým ukázalo neskôr, prijímate je povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť.
3. Prijímate je povinný na žiadosť poskytovate a mu predložiť všetky potrebné doklady a všetky informácie nevyhnutné pre posúdenie splnenia pravidiel štátnej pomoci.

¹ lánok 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie

4. V prípade, ak prijímate vykonáva hospodársku aj nehospodársku innos , je povinný vykona všetky opatrenia smerujúce k tomu, aby nedošlo ku krížovému financovaniu. Najmä je povinný vies oddelenú ú tovnú evidenciu o hospodárskej innosti a nehospodárskej innosti. Dotáciu je možné použiť výlu ne na nehospodársku innos .
5. Dotáciu je možné použiť iba na vybudovanie všeobecnej infraštruktúry prístupnej neur itému po tu subjektov.
6. Prijímate je oprávnený umožni využívanie infraštruktúry vybudovanej z dotácie za odplatu najviac do výšky prevádzkových nákladov, ak nie je ustanovené inak.
7. Prijímate je oprávnený umožni využívanie infraštruktúry vybudovanej z dotácie subjektom v súvislosti s výkonom ich hospodárskej innosti iba za trhových podmienok.
8. Prípadný zisk z poskytnutia infraštruktúry je prijímate povinný použiť na prevádzku, údržbu alebo zhodnotenie dotovanej infraštruktúry. Pritom je povinný postupova rovnako ako pri použití dotácie.
9. V prípade, ak prijímate bude prevádzkova infraštruktúru vybudovanú z dotácie prostredníctvom tretieho subjektu, je povinný pri výbere prevádzkovate a dodrža postupy verejného obstarávania pod a zákona o verejnom obstarávaní.
10. Poskytovate je oprávnený priebežne kontrolova , i boli dodržané podmienky poskytnutia dotácie pod a tohto lánku. V prípade, ak prijímate porušil povinnosti pod a tohto lánku, je povinný vráti poskytnutú dotáciu alebo jej as .

lánok VI.

Zmena podmienok použitia a vyú tovania dotácie

1. Zmena ú elu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, nie je prípustná.
2. Ostatné zmeny sú prípustné, iba ak nedôjde k zmene ú elu, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
3. Prijímate je povinný oznámi poskytovate ovi všetky zmeny a skuto nosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa jej akýmko vek spôsobom týkajú alebo môžu týka , a to aj v prípade, ak má prijímate o i len pochybnos o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.
4. Prijímate je povinný preukázate ne doru i písomné oznámenie zmeny do 14 dní odo d a vzniku zmeny, ak ide o nepodstatnú zmenu v žiadosti alebo v zmluve na adresu poskytovate a. Prijímate musí doru i relevantné potvrdenia preukazujúce danú skuto nos .

Nepodstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:

- a) štatutárneho zástupcu prijímate a,
 - b) kontaktných údajov prijímate a,
 - c) sídla prijímate a,
 - d) názvu projektu žiadosti,
 - e) bankového spojenia prijímate a.
5. Prijímate je povinný písomne požiada o schválenie zmeny v projekte žiadosti alebo v zmluve najneskôr 20 dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie v prípade, ak ide o podstatnú zmenu a nedochádza k zmene v ur enom spôsobe erpania dotácie. O podstatnej zmene na základe

písomnej odôvodnenej žiadosti prijímate a rozhoduje Poskytovate formou vyhotovenia akcepta ného listu.

Podstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:

- a) štruktúry výdavkov uvedených v schválenom rozpo te projektu vyššej ako 30 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpo tu,
- b) miesta realizácie projektu žiadosti,
- c) názvu prijímate a.

6. Prijímate je povinný písomne požiada o schválenie zmeny v projekte žiadosti alebo v zmluve najneskôr 30 dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie v prípade, ak ide o zásadnú zmenu. O zásadnej zmene na základe písomnej odôvodnenej žiadosti prijímate a rozhoduje poskytovate . Žiados sa považuje za schválenú momentom uzatvorenia dodatku k zmluve.

Zásadnou zmenou sa rozumie najmä zmena:

- a) termínu na použitie dotácie,
- b) termínu na vyú tovanie dotácie.

7. Prijímate je oprávnený vykona zmenu štruktúry výdavkov do 30 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpo tu, pri om celková výška bežných/kapitálových výdavkov musí by zachovaná; v tomto prípade sa nevyžaduje písomná žiados prijímate a o schválenie zmeny.
8. Zmena štruktúry výdavkov medzi jednotlivými podprogramami je neprípustná.

lánok VII.

Spolo né a závere né ustanovenia

1. alšie podmienky na poskytovanie dotácií, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplat ovaní, navrhovaní a schva ovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej zú tovanie upravujú ustanovenia zákona o rozpo toových pravidlách, zákona o poskytovaní dotácií a zákona o finan nej kontrole a audite. Ostatné vz ahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, sa riadia Ob ianskym zákonníkom, ak nie je ustanovené inak.
2. Poskytovate si vyhradzuje právo zníži výšku dotácie z dôvodu nedostatku finan ných prostriedkov v rozpo te v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpo tu Ministerstvom financií Slovenskej republiky. V takomto prípade poskytovate nezodpovedá za vzniknuté náklady, ani za prípadnú škodu.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovate a na doru ovanie žiadostí, oznámení, vyú tovania a iných písomností pod a tejto zmluvy je Úrad vlády Slovenskej republiky, Sekcia ekonomiky, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava.
4. Prijímate nie je oprávnený postúpi alebo previes žiadne poh adávky (práva) vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu alebo sa dohodnú s tre ou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto zmluvy; porušenie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy, ktoré opráv uje poskytovate a odstúpi od zmluvy, s výnimkou 1. II ods. 2 zmluvy. V prípade zmeny právnej formy prijímate a alebo zrušenia prijímate a bez likvidácie, je prijímate povinný bezodkladne písomne oznámi túto skuto nos poskytovate ovi.
5. Obsah tejto zmluvy je možné meni alebo dop a len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou o íslovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddelite nou sú as ou tejto zmluvy, ak v zmluve nie je uvedené inak.
6. Neoddelite nou sú as ou tejto zmluvy je Príloha . 1: Štruktúrovaný rozpo et projektu žiadosti.

Podprogram . 2	Výstavba detských ihrísk
Názov projektu	Detské ihrisko pri Materskej škole
Íslo projektu	PRS-1656/2019/2
Ú elové ur enie	Výstavba detského ihriska
Výška dotácie	8 000 EUR
Typ výdavku	kapitálové výdavky
Pozemok parc. . 615/8 v okrese Považská Bystrica, obec Horný Lieskov, katastrálne územie Horný Lieskov evidované v KN, register C, na liste vlastníctva . 1, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, vo výmere 2716 m ² , ktorý je vo výlu nom vlastníctve prijímate a.	

- Prijímate prijíma dotáciu pod a ods. 2 tohto lánku bez výhrad a v plnom rozsahu a zaväzuje sa použiť ju výlu ne na ú el uvedený v príslušnom projekte uvedený v ods. 2 tohto lánku so zameraním predovšetkým na deti a mládež a výlu ne na úhradu typu výdavku uvedeného v príslušnom projekte v ods. 2 tohto lánku.
- V prípade výstavby, rekonštrukcie stavby, resp. údržby stavby, sa prijímate zaväzuje dotáciu pod a ods. 2 tohto lánku použiť na výstavbu stavby, resp. údržbu stavby na pozemku ur enom v príslušnom projekte ods. 2 tohto lánku (alej ako „stavba“).

lánok II.




Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

- Prijímate sa zaväzuje realizovať projekt na svoju vlastnú zodpovednosť. Prijímate je pri použití dotácie povinný postupovať v súlade s § 19 zákona o rozpo točných pravidlách verejnej správy.
- Ak prijímate dotácie a kone ný prijímate dotácie v prípade prijímate ov pod a § 3 ods. 1 písm. k) zákona o poskytovaní dotácií (rozpo tová alebo príspevková organizácia, ktorej zria ovate om je vyšší územný celok alebo obec - takejto organizácii bude dotácia poskytnutá prostredníctvom zria ovate a) sú odlišné subjekty, prijímate dotácie je povinný poukáza dotáciu na ú et kone ného prijímate a dotácie. Dotáciu použije kone ný prijímate dotácie, to znamená, že da ové doklady budú znie na meno kone ného prijímate a dotácie.
- Prijímate je povinný pri použití dotácie a vyú tovaní poskytnutej dotácie dodržiava podmienky uvedené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, v tejto zmluve, vo výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie v programe Podpora rozvoja športu na rok 2019 a v jej prílohách zverejnených na webovom sídle poskytovate a (alej len „výzva“).
- Prijímate , na ktorého sa vz ahujú ustanovenia zákona . 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (alej ako „zákon o verejnom obstarávaní“), je povinný postupovať v zmysle citovaného zákona a je zodpovedný za proces verejného obstarávania.
- Finan né prostriedky sa poskytujú prijímate ovi bezhotovostným prevodom na ú et prijímate a uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 10 pracovných dní od nadobudnutia ú innosti zmluvy. Finan né prostriedky sa považujú za poskytnuté prijímate ovi d om ich odoslania (odpísania) z ú tu poskytovate a na ú et prijímate a.

7. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých 1 dostane prijímateľ a 2 poskytovateľ.
8. Zmluva je uzavretá dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.



Poskytovateľ :

Názov: Úrad vlády Slovenskej republiky
Meno: Ing. Mgr. Tatiana Janečková
Funkcia: generálna tajomníčka služobného úradu
Úradu vlády SR

Podpis: 
Dátum: 
Odtlačok pečiatky: 

Prijímateľ :

Názov: Obec Horný Lieskov
Meno: Ing. Andrej Torda
Funkcia: starosta

Podpis: 
Dátum: 29. 07. 2019
Odtlačok pečiatky: 

PRÍLOHA K ZMLUVE
o poskytnutí dotácie na podporu rozvoja športu na rok 2019
íslo 878/2019

ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET (kapitálové výdavky)					
Názov projektu: Detské ihrisko pri Materskej škole					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od ÚV SR	X	X	X	X
1.	Povrch detského ihriska - dopadové plochy	komplet	0	0	0
2.	Vybavenie detského ihriska	komplet	8 000	1	8 000
3.	Osadenie hracích prvkov	súbor	0	0	0
4.	Montáž hracích prvkov/kompletizácia	súbor	0	0	0
	Spolu - kapitálové výdavky	X	x	X	8 000

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

Dotácia bude použitá na obstaranie hracích prvkov na detské ihrisko pri Materskej škole

Komplet hracích prvkov vo výške 8 000 Eur pozostáva z:

Zostava Dominika 1 ks

Hojda kačičia 1 ks

Koloto Uragán 1 ks

Hojda ka pružinová štvorlístok 1 ks

Cena zahŕňa:

dodávku certifikovaných detských prvkov podľa normy STN EN 1176 z ekologicky a zdravotne nezávadných materiálov podľa návrhu.

- nosná konštrukcia - z dreva Jedle bielej - zlepených hranolov (90 x 90 mm) - impregnovaného systémom Extra Coat - voskovým roztokom obohateným anorganickými soľami injektovaným do jadra drevnej hmoty,
 - kotvenie - žiarovo pozinkované kotvené do podzemných (cca - 60 cm) betónových základov,
 - sedadlá hojdaky, závesy a reže - mäkké protinárázové gumové sedadlá s oceľovým jadrom, kovové samomazacie závesy zabezpečené proti manipulácii a pozinkované kalibrované reže,
 - kovové časti - nerezové a žiarovo pozinkované, príp. nafarbené práškovou technológiou,
 - šmyčky - recyklovateľný polyetylén s oblými hranami alebo sklolaminátový zjazd s bočnicami z farebného polyetylénu alebo kompletne nerezové šmyčky,
 - drevené komponenty - pevné jednové dosky, príp. trojvrstvové dosky,
 - výplne a parapety - farebný recyklovaný polyetylén (hrúbka 20 mm),
 - spojovací materiál - nerezový uzatvorený polypropylénovými bezpečnostnými krytkami;
- výkopové práce podľa projektovej dokumentácie - jamy na kotvenie prvkov (25 x 25 x-60 cm)